**ШИФР ПОСЛУГИ 07-15**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

 **адміністративної послуги щодо заборони вчинення реєстраційних дій**

**Відділ "Центр надання адміністративних послуг”**

**сектор державної реєстрації**

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| 1 | Місцезнаходження |  35600, Рівненська обл., м.Дубно, вул.Замкова, 4 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи |  Понеділок: з 08.00 до 16.00 (без перерви на обід) Вівторок: з 08.00 до 17.00 (без перерви на обід) Середа: з 08.00 до 20.00 (без перерви на обід) Четвер: з 08.00 до 16.00 (без перерви на обід) П’ятниця: з 08.00 до 16.00 (без перерви на обід) Субота: з 08.00 до 15.00 (без перерви на обід) Неділя: вихідний |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт |  Тел. (03656) 3-23-90, 3-21-74, 068-3960308 E-mail міської ради: rada@dubno-adm.rv.ua cnap@dubno-adm.rv.ua Веб-сайт: www.dubno-adm.rv.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів | Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами);постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами) |
| 6 | Акти центральних органіввиконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отриманняадміністративної послуги | Заява власника об’єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна / рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили |
| 8 | Вичерпний перелікдокументів, необхідних дляотримання адміністративноїпослуги | Заява власника об’єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна |
| 9 | Спосіб подання документів,необхідних для отриманняадміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою у паперовій формі\* |
| 10 | Платність (безоплатність)надання адміністративноїпослуги | Безоплатно |
| 11 | Строк наданняадміністративної послуги | У день прийняття заяви |
| 12 | Результат наданняадміністративної послуги | 1) внесення заяви власника про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;2) рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Вебсайт Мін’юсту |

*\*Після початку роботи інформаційної взаємодії між Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Єдиним державним реєстром судових рішень, рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій*